

Les sept erreurs du test communiquer plus efficacement

Les 3 basics

1 – attitude fermée, désintéressée

2 – Absence d'appel à l'information

3 – Absence de feed back

Les compléments

4 – Mauvais choix du canal

5 – Moment mal choisi

6 – Message confus
et trop long

7 – Langage inadapté

Communiquer c'est

- Echanger des informations
- Echanger des attitudes

Dans la communication orale
80 % d'une communication passe
par le non verbal

12 % par l'élocution (manière de
dire les choses les choses, ton,
intensité)

8 % par la signification donnée
aux mots

On retient

Niveau d'activité	Pourcentage retenu	Par exemple
Faible	10 % de ce que l'on lit.....	Consignes écrites et affichées
	20 % de ce l'on entend.....	Consignes verbales longues
	30 % de ce l'on voit	Démonstration technique
Moyen	50 % de ce que l'on entend et voit.....	Démonstration comentée Réponse à des questions Reformulation
	80 % de ce que l'on dit	
Elevé	90 % de ce que l'on dit à propos de que l'on a fait ou fait	Explication de la manière dont on a réussi.

En résumé 6 conseils-clés pour animer une séance pédagogique.

1 – Susciter l'intérêt et l'attention avant toute prise de parole

2 – Doublez vos paroles de "gestes expressifs", vos démonstrations de commentaires, vos explications de schéma clairs.

3 – N'hésitez pas à répétez les informations importantes

4 – Faîtes s'exprimer votre public à chaque fois que c'est possible

5 – Organisez un "feed back" systématique :

- questionnez du regard,
- faîtes des silences
- faîtes reformuler ce que vous avez dit

6 – Et apprenez vite à :

- Identifier les membres composant votre public
- Connaître chacun d'entre eux (sa vitesse de progrès, ses problèmes particuliers ou personnels)
- Individualisez vos interventions et votre communication